

組員貢獻度的評分表

簽名：_____ 日期：_____

1. 請問這次專案遇到最大困難為何？原因是什麼？如何解決？
2. 組長之負責程度由 1（最不負責）至 7（最負責）分，你對本組組長之評分為幾分？為什麼？
3. 整體來看，您覺得這次專案應該給本組幾分（滿分 100 分）？
4. 所有組員（含自己、及組長）在專案如何分工？請對自己及其他所有組員在這組中的表現個別評分（滿分 100 分），再排列貢獻度？對最大貢獻度之前兩位同學（至少一位，至多兩位），建議對這一或兩位同學（含自己、及組長）個別加分比率。
（全年級各組加分上限已預設之 5%來填，若老師與助教另訂其他上限，助教會依比例調整）

組員姓名	分工工作項目	個別表現評分（個別滿分為 100 分）	貢獻度排名（貢獻度最大者排 1，其次排 2，.....）	建議加分比率（至少一位，至多兩位）（ <u>超過兩位無效</u> ）
總計				%

5. 平均而言，您一週花在專案上的時間約有多少小時？

6. 小組開會時（線上或面對面）最常缺席的依序是誰？
建議對這些同學個別扣分比率。

7. 小組所議定分配的工作，哪些成員最不負責達成？
建議對這些同學個別扣分比率。

8. 如果有機會重新選擇，你是否還會加入這一組？為什麼？

9. 在專案的執行過程，您覺得學習最多的是什麼？

寫完後請以信封密封、並於封處加上你的簽名。

評分方式：

組員互評的部分組要在於瞭解一個小組工作分配的方式，以及組員對於系統的貢獻度；更重要的課題在於提供一個反省的機會，讓所有學生在專案完成後有機會反省合作的方式和工作效率，並實際反應在個人的分數上。

加分方法：

若專案未被判定失敗（未加分前得分至少 **50%**），同一組最有貢獻的人（不一定是組長，最多兩位）獲得加分的機會。（全年級各組加分上限由老師期末與助教討論本學期全年及之用功程度後，另訂之）最有貢獻與否以同組組員的共識為準，**如無共識則不加分**。

扣分方法：

同一組最常缺席的人，則扣除專案總分百分十為原則（此 **10%**，組員得另行議定，最高得為 100%），最常缺席也是以同組組員的共識為準，**如無共識則不扣分**。所謂共識是指同一組有過半數（含半數）的組員有相同的評價時稱之。

第二、三位常缺席的人原則不扣分。

但若經助教查明，該組之實際運作情形，發現真的只有一兩個人在做事時，被扣分的同學名單將依實際情形為準，而且扣分比率，依助教心證，沒有任何限制。