

國立政治大學招生考試命題注意事項

105年10月25日教務處主管會議修正通過

- 一、 命題委員本人、配偶、三親等內之血親、姻親應考時，應自行迴避。
- 二、 委員命題時應親自為之，且不得洩題；試題不得與本校近二年考古題及當年度該系所期中、期末考題重覆。
- 三、 命題委員應衡酌考生能力出題，注意題目深度與廣度；試題內容不得有性別、性別特質、性別認同或性傾向之差別待遇(教育部105年10月7日臺教高(四)字第1050127802號函示)。
- 四、 各項招生考試時間不同，務必留意試題份量及考生作答所需時間。
- 五、 同時受聘多個系所擔任命題委員者，請參考所附之各科筆試時間表，不同系所之考科，若考試時間不同時，試題不得重覆。
- 六、 試題如以選擇題命題且佔分比例超過50%(含)以上者，得採用答案卡作答並以電腦閱卷，惟須於規定時間內向教務處提出申請；選擇題題型以單選命題，答案選項至多五項，並以A、B、C、D、E表示，試題上標註「選擇題請在答案卡上作答，否則不予計分」字樣；標準答案併同試題繳交。
- 七、 本校招生考試規定不得攜帶「具儲存程式功能之計算器」應考，命題時應避免使用繁雜計算器之題目；如限制考生使用計算器，須於試題中標記「本科不得使用計算器」字樣。
- 八、 為減少試題繕製謬誤，命題請配合以下事項：
 1. 清楚標示各題佔分比例。
 2. 採用電腦打字，尤以數字及符號須清晰可識。
 3. 禁止使用彩色圖表出題。
 4. 配合現行文書處理習慣，以直式橫書方式命題。
 5. 試題如需使用剪貼，請於制式命題紙上黏貼妥當並附簽名。
 6. 如為二人以上命題，請互相協調卷面格式，以求試題格式統一。
 7. 招生簡章系所分則中，對考試科目有特殊規定者，應依其規定命題。
- 九、 命題委員收到命題通知後，應於限定時間內命定試題並自行檢核無誤及簽章後，以密件方式送交系所主管；若單科命題委員超過二人以上，由系所主管負責該科併題作業；系所主管確認該系所所有考科命題無誤後，依信封流水號裝袋且於信封彌封處簽章，並親送教務處。
- 十、 考試結束後，試題將公佈於圖書館考古題網頁。